

Политика обработки персональных данных

ЧТУП “Витебск-МегаТур” (далее – Предприятие, мы, нами, наш) уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных. Политика обработки персональных данных Предприятия (далее – Политика) разработана во исполнение требований Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон о защите персональных данных), иных нормативно-правовых актов Республики Беларусь, регулирующих порядок обработки персональных данных, а также Закона Республики Беларусь от 11.11.2021 № 129-З «О туризме» (далее – Закон о туризме), в целях обеспечения надлежащей защиты персональных данных и реализации прав и законных интересов физических лиц при их обработке. Перед передачей нам ваших персональных данных предлагаем ознакомиться с порядком их обработки, изложенным в настоящей Политике.

Кому вы передаёте персональные данные?

1. ЧТУП “Витебск-МегаТур” выступает в качестве оператора ваших персональных данных, т.е. самостоятельно или совместно с иными лицами организует и (или) осуществляет обработку персональных данных.
2. Контактная информация Оператора: • юридический адрес: Республика Беларусь, 210015, г.Витебск, пр-т Черняховского, 11-2Б; • электронная почта: vitmegatur@gmail.com.; • телефон: +375 (29/44) 756-27-27

Чьи персональные данные мы обрабатываем?

3. Политика разъясняет субъектам персональных данных, как и для каких целей их данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает их права и механизм их реализации.
4. Предприятие может совершать следующие действия по обработке персональных данных: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, предоставление, трансграничную передачу, обезличивание, блокирование, удаление персональных данных. Предприятие может распространять персональные данные при размещении сведений об участниках проводимых Предприятием мероприятий на сайтах, в аккаунтах в соцсетях и мессенджерах.

Способы обработки:

- неавтоматизированная;
- автоматизированная (с передачей по сетям или без);
- смешанная.

5. Политика применяется к обработке персональных данных следующих категорий

субъектов: • Заказчики – физические лица, в т. ч. ИП, а также должностные лица ЮЛ, являющиеся стороной или представителем стороны по договорам оказания туристических услуг;

- Туристы – лица, которым оказываются туристические услуги;
- Туроператоры – юридические лица, осуществляющие туроператорскую деятельность;
- Контрагенты – лица, имеющие договорные отношения с Предприятием (не связанные с туристической деятельностью);
- Пользователи сайтов – пользователи сайтов mega-tour.by megatur.by (Далее – Сайт);
- Заявители – лица, направившие в адрес Предприятия обращения (в т. ч. электронные);
- Кандидаты – соискатели на вакантные должности;
- Практиканты – обучающиеся, проходящие практику в Предприятии;

6. Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности, при осуществлении административных процедур, а также при обработке cookie-файлов и видеонаблюдении.

7. Настоящая Политика действует с момента её утверждения.

8. В настоящей Политике используются термины в значении, определённом Законом о защите персональных данных и иными нормативными правовыми актами.

9. Предприятие осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для достижения заявленных целей, и не допускает их избыточной обработки.

10. Обработка персональных данных ограничена сроками, указанными ниже для каждой цели обработки. Сроки обработки персональных данных устанавливаются исходя из требований законодательства Республики Беларусь, в частности, постановления Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 № 140 «О перечне типовых документов», либо определяются Предприятием самостоятельно при отсутствии определения срока в законодательстве.

11. Предприятие обрабатывает персональные данные в следующих целях, объёме и в течение сроков, указанных ниже:

Цель: Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров (в том числе от имени третьих лиц – туроператоров)

Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	1. Лица, уполномоченные на подписание договора 2. Туристы, экскурсанты, которым оказываются туристические услуги (для договоров оказания туристических услуг, договоров возмездного оказания услуг, связанных с организацией туристического путешествия)
--	---

Перечень обрабатываемых персональных данных	1. В случае заключения договора с физическим лицом – фамилия, собственное имя, отчество, данные о регистрации по месту жительства, данные документа, удостоверяющего личность (вид документа, серия и номер, дата выдачи, наименование либо код государственного органа, выдавшего документ, идентификационный номер), номер мобильного и (или) домашнего телефона, адрес электронной почты и (или) иные уникальные идентификаторы пользователя в службах электронного обмена информацией. Если от имени физического лица договор заключается его представителем, в дополнение к указанным сведениям подлежат обработке следующие персональные данные представителя: фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы, номер мобильного и (или) домашнего телефона, адрес электронной почты и (или) иные уникальные идентификаторы пользователя в службах электронного обмена информацией. В случае заключения договора с юридическим лицом – фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы лица, должность лица, подписавшего договор, иные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости). 2. Фамилия, собственное имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, данные о регистрации по месту жительства, иные данные в соответствии с условиями договора туриста, экскурсанта, которым оказываются туристические услуги (для договоров оказания туристических услуг, договоров возмездного оказания услуг, связанных с организацией туристического путешествия).
Правовые основания обработки персональных данных	1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона). 2. В случае заключения договора с юридическим лицом – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 49, пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса).

	3. В случае заключения договора оказания туристических услуг – в дополнение к правовым основаниям, указанным в пунктах 1 и 2, обработка специальных персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, пункты 1 и 3 статьи 396 Гражданского кодекса). 4. В случае заключения договора оказания туристических услуг в пользу третьего лица (туриста, экскурсанта) – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 18 Закона Республики Беларусь от 25.12.1999 №326-З «О туризме», пункты 23 и 27 Правил оказания туристических услуг, утвержденных постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 12.11.2014 №1064); обработка специальных персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, пункты 1 и 3 статьи 396 Гражданского кодекса).
Срок хранения персональных данных	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора.

Цель: Направление субъекту персональных данных уведомлений, рассылок информационного, новостного и рекламного характера, связанных с Нашими услугами

Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Лица, предоставившие согласие на обработку своих персональных данных в целях направления им уведомлений, рассылок информационного, новостного и рекламного характера, связанных с Нашими услугами
Перечень обрабатываемых персональных данных	Фамилия, собственное имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты и (или) иные уникальные

	идентификаторы пользователя в службах электронного обмена информацией.
Правовые основания обработки персональных данных	Согласие субъекта персональных данных
Срок хранения персональных данных	5 лет

Цель: Проведение рекламных акций

Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Лица, принимающие участие в рекламных акциях, проводимых Нашей организацией
Перечень обрабатываемых персональных данных	Персональные данные, необходимые для участия в рекламных акциях
Правовые основания обработки персональных данных	Согласие субъекта персональных данных
Срок хранения персональных данных	В течение срока проведения рекламной акции

Цель: Направление субъекту персональных данных персонифицированных коммерческих предложений, связанных с Нашими услугами

Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Лица, предоставившие согласие на обработку своих персональных данных в целях направления им персонифицированных коммерческих предложений, связанных с Нашими услугами
Перечень обрабатываемых персональных данных	Фамилия, собственное имя, отчество, число, месяц, год рождения, контактный телефон, адрес электронной почты и (или) иные уникальные идентификаторы субъекта персональных данных в службах электронного обмена информацией, сведения об услугах, которые Мы оказали субъекту персональных данных (перечень оказанных услуг, ход оказания услуг и обстоятельства, в которых они были оказаны), особенности потребления субъектом персональных данных результатов наших услуг, информация об удовлетворенности субъекта персональных данных Нашими услугами,

	информация о предпочтениях субъекта персональных данных относительно услуг, которые Мы можем предложить субъекту персональных данных.
Правовые основания обработки персональных данных	Согласие субъекта персональных данных
Срок хранения персональных данных	5 лет

Цель: Рассмотрение обращений

Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	1. Лица, направившие обращение 2. Иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении
Перечень обрабатываемых персональных данных	Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы, адрес места жительства (места пребывания), суть обращения, иные персональные данные, указанные в обращении
Правовые основания обработки персональных данных	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, пункт 1 статьи 3 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц»)
Срок хранения персональных данных	5 лет с даты последнего обращения

Цель: Рассмотрение резюме (анкет, автобиографий, листков по учету кадров, заявлений, рекомендательных писем и т.п.) соискателей на вакантные должности в целях заключения трудового договора

Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Лица, которые направили резюме
--	--------------------------------

Перечень обрабатываемых персональных данных	Персональные данные в соответствии с содержанием резюме (анкет, автобиографий, листов по учету кадров, заявлений, рекомендательных писем и т.п.)
Правовые основания обработки персональных данных	1. Согласие субъекта персональных данных (при направлении резюме в электронном виде на адрес электронной почты); 2. Абзац шестнадцатый статьи 6 Закона (при направлении (предоставлении) резюме в письменном виде или в виде электронного документа)
Срок хранения персональных данных	1 год (в случае непринятия на работу) 1 месяц (в случае принятия на работу)

Цель: Указание сведений об участнике Нашей организации в уставе Нашей организации

Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Граждане, являющиеся участниками Нашей организации
Перечень обрабатываемых персональных данных	Фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, размер и состав вклада в уставный фонд Нашей организации, доля участия в уставном фонде Нашей организации
Правовые основания обработки персональных данных	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, часть 1 статьи 91, абзацы второй и третий части 2 статьи 92 Закона Республики Беларусь от 09.12.1992 № 2020-XII «О хозяйственных Предприятиях»)
Срок хранения персональных данных	Постоянно

Цель: Звукозапись переговоров с клиентами (консультаций), осуществляемых с использованием средств связи и в офисе Нашей компании, переписка с клиентами

Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Лица, участвующие в переговорах (консультациях) или переписке на стороне клиента с использованием средств связи. Лица, чьи персональные данные указаны в записях переговоров и переписке с клиентами
Перечень обрабатываемых персональных данных	Персональные данные, содержащиеся в звукозаписях (видеозаписях) переговоров с клиентом (консультациях), осуществляемых с использованием средств связи. Персональные данные, содержащиеся в переписке с клиентом
Правовые основания обработки персональных данных	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6, абзац семнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, постановление Совета Министров Республики Беларусь от 23 июля 2012 г. № 667 «О некоторых вопросах работы с обращениями граждан и юридических лиц»)
Срок хранения персональных данных	5 лет с даты осуществления (возникновения) звукозаписи (видеозаписи) и переписки

Ваши персональные данные, обрабатываемые Нами на основании Вашего согласия, при отсутствии иных правовых оснований для обработки Ваших персональных данных обрабатываются Нами:

— до истечения срока, на который Вы дали согласие на обработку Ваших персональных данных,
или

— до истечения 15 дней со дня получения Нами Вашего заявления об отзыве согласия на обработку Ваших персональных данных,
в зависимости от того, какое из указанных обстоятельств наступит ранее.

Ваши персональные данные, обрабатываемые Нами на основании ином, чем Ваше согласие, обрабатываются Нами до момента достижения цели их обработки или в течение периода, предусмотренного законодательством.

Ваши права при обработке персональных данных

12.1. Вы как субъект персональных данных имеете ряд прав в связи с обработкой нами ваших персональных данных. Ниже приведено описание ваших прав и порядок их реализации.

12.2. Вы можете получить информацию об обработке персональных данных.

Вы можете получить следующую информацию, касающуюся обработки ваших персональных данных:

- наименование и место нахождения Предприятия;
- подтверждение факта обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения уполномоченного лица (если обработка осуществляется с привлечением такого лица);
- перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
- правовое основание и цели обработки;
- срок, на который дано согласие (если обработка осуществляется на основании согласия);
- иную информацию, предусмотренную законодательством.

Наши действия: Предприятие в течение 5 рабочих дней после получения заявления предоставит запрашиваемую информацию либо уведомит о причинах отказа.

12.3. Вы можете получить информацию о предоставлении персональных данных третьим лицам.

Информацию о предоставлении персональных данных третьим лицам вы можете получить один раз в год бесплатно. Мы можем отказать в предоставлении такой информации в случаях, предусмотренных законодательством (например, если обработка ведётся по уголовно-процессуальному законодательству).

Наши действия: В течение 15 календарных дней со дня получения запроса Предприятие предоставит сведения, кому и какие персональные данные передавались за год, либо уведомит о причинах отказа.

12.4. Вы можете требовать прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления.

Вы вправе требовать от Предприятия бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии иных оснований для обработки. Мы можем отказать в прекращении, если у нас есть правовые основания для обработки (например, действует договор или имеются неоплаченные счета).

Наши действия: В течение 15 календарных дней со дня получения запроса Предприятие прекратит обработку, удалит персональные данные и уведомит вас, за исключением случаев, когда обработка законна на иных основаниях.

12.5. Вы можете внести изменения в персональные данные, если они неполные, устаревшие или неточные.

Для этого нужно предоставить подтверждающие документы либо внести изменения самостоятельно в личном кабинете на сайте.

Наши действия: В течение 15 календарных дней после получения запроса Предприятие внесёт исправления.

12.6. Вы можете отозвать согласие.

В любое время, без объяснения причин, вы можете отозвать своё согласие на обработку персональных данных.

Согласие не может быть отозвано, если обработка ведётся на ином законном основании (например, по действующему договору).

Наши действия: В течение 15 календарных дней со дня получения запроса Предприятие прекратит обработку, удалит данные и уведомит вас, за исключением случаев, предусмотренных законом.

12.7. Вы можете обжаловать действия (бездействие) Предприятия.

Если вы считаете, что Предприятие нарушает ваши права, вы можете обратиться к нам.

Мы примем меры для оперативного устранения нарушения.

Также вы можете подать жалобу в Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь.

Жалоба рассматривается по законодательству об обращениях граждан и юридических лиц.

13. Порядок реализации ваших прав

Чтобы реализовать права, указанные выше (12.1 – 12.4), вы должны направить заявление в Предприятие:

в письменной форме — по адресу:

Республика Беларусь, 210015, г. Витебск, пр-т Черняховского, 11-2Б

в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, — на адрес электронной почты: vitmegatur@gmail.com.

Если вы реализуете право на отзыв согласия (12.5), можно:

- направить письменное или электронное заявление,
- либо воспользоваться тем же способом, каким согласие было дано (например, снять отметку в чек-боксе на сайте или направить электронное письмо с просьбой об отзыве согласия на адрес vitmegatur@gmail.com).

Заявление должно содержать: Ф.И.О., адрес места жительства (пребывания), дату рождения, суть требований, идентификационный номер (или номер документа, удостоверяющего личность, если ИД не указан ранее), личную подпись или электронную цифровую подпись (для электронных заявлений).

14. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных, вы можете обратиться к ответственному за внутренний контроль в сфере персональных данных

по электронной почте: vitmegatur@gmail.com.

Порядок передачи персональных данных уполномоченным лицам. Трансграничная передача

Уполномоченные лица.

15. Предприятие может поручать обработку персональных данных уполномоченным лицам — сторонним организациям, действующим от имени и (или) в интересах Предприятия.

16. ЧТУП «Витебск-Мегатур» привлекает к обработке персональных данных следующие уполномоченные организации:

- ООО «Турвизор.ру» (Российская Федерация, 614010, г. Пермь, ул. Куйбышева 95б, офис 1304) — Получение услуг, оказываемых на и посредством веб-сайта. <https://tourvisor.ru/legal/policy.pdf>
- компании, оказывающие юридическое сопровождение и бухгалтерские услуги;
- компании, предоставляющие услуги перевозки и доставки грузов;
- организации, осуществляющие техническое обслуживание ИТ-инфраструктуры и локальных сетей;
- ООО «КОМПАНИЯ ТЕЗ ТУР» — туроператор (Республика Беларусь, 220100, г. Минск, ул. Кульман, 9, комн. 30) — Исполнение договоров оказания туристических услуг. https://s.tez-tour.com/article/50002004/Privacy_Policy_4155.pdf
- ООО «Корал Тревел» — туроператор (Республика Беларусь, 220100, г. Минск, ул. Толстого, дом 10, пом. 158) — Исполнение договоров оказания туристических услуг. <https://b2ccdn.coral.by/content/doc/privacy-policy.pdf>

ООО «Надёжные программы» (РБ, г. Минск, ул. Аранская, 8, блок 1) — техническая поддержка корпоративной электронной почты;

- ИУП «1С-Битрикс» (УНП 192042385), адрес: г. Минск, пр-т Победителей, д. 110, оф. 5-1. <https://www.1c-bitrix.by/about/privacy.php> CRM для общения с клиентами
- иные субъекты туристической деятельности (туроператоры и турагенты), с которыми заключен договоры с Предприятием — Исполнение договоров поручения по реализации туров, заключение договоров оказания туристических услуг и иных договоров;
- компании, предоставляющие онлайн-платформы и сервисы бронирования туров;

17. С каждым уполномоченным лицом заключается договор (соглашение) об обработке персональных данных в соответствии со статьёй 7 Закона о ПДн, гарантирующий уровень защиты не ниже уровня Оператора.

18. Предприятие, уполномоченные лица и иные третьи лица, с которыми заключены договоры в рамках оказания туристических услуг, могут предоставлять персональные данные:

- поставщикам услуг-нерезидентам, оказывающим туристические услуги (авиаперевозка, проживание и др.);
- государственным органам при наличии правовых оснований, установленных законодательством РБ.

Трансграничная передача персональных данных

19. Предприятие может осуществлять трансграничную передачу персональных данных в целях, указанных в Политике.

Передача возможна:

- в государства, обеспечивающие надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных;
- в иные государства, где такой уровень не обеспечен (например, при использовании международных почтовых сервисов).

При передаче в такие страны Предприятие информирует субъектов о возможных рисках: отсутствие специального законодательства о ПДн, регулятора и санкций за нарушения, а также риск широкого доступа правоохранительных органов к персональным данным.

Заключительные положения

20. Предприятие принимает правовые, организационные и технические меры по защите персональных данных от несанкционированного или случайного доступа, изменения, блокирования, копирования, распространения и уничтожения.

23. Предприятие обеспечивает соответствие объёма и содержания обрабатываемых данных целям обработки.

24. Предприятие не обрабатывает персональные данные, касающиеся расовой принадлежности, политических взглядов, религиозных убеждений и половой жизни.

25. Вопросы, не отражённые в Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь о персональных данных и локальными актами ЧТУП «Витебск-МегаТур»

26. Предприятие имеет право изменять (дополнять) условия Политики без предварительного уведомления субъектов персональных данных — путём размещения новой редакции на официальных сайтах.

27. Действующая редакция Политики доступна в открытом доступе в сети Интернет по адресу: megatur.by